



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA**  
**CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI STRETTO - TIRRENO-IONIO**  
**C.F. 92093920806 – C.M. RCMM19800R**  
**VIALE PIO XI, 317- 89133 REGGIO CALABRIA**  
**TEL.0965/499488 – 0965/56467**  
**PEO : [rcmm19800r@istruzione.it](mailto:rcmm19800r@istruzione.it) - PEC : [rcmm19800r@pec.istruzione.it](mailto:rcmm19800r@pec.istruzione.it)**

<http://www.cpiastrettotirreno-iono.edu.it>

Prot. n. 5789/VIII.2

Reggio Calabria 04/11/2021

All'Albo Pretorio On line  
Amministrazione Trasparente  
Sezione PON  
Atti Scuola

**Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 –Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Programma Operativo Complementare( POC) " Per la scuola , competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse 1 – Istruzione- Obiettivo Specifico 10.3 Azione 10.3.1 - Sottoazione 10.3.1A – Apprendere in età adulta**  
**Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti in età adulta nell'emergenza Covid-19- Apprendimento e socialità**

<b>Progetto:</b>	<b>Codice Progetto:</b>	<b>CUP:</b>
<b>Apprendimento e socialità- CPIA</b>	<b>10.3.1A-FSEPON-CL-2021-3</b>	<b>B33D21003490006</b>

**AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’ Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti in età adulta nell’emergenza Covid-19- Apprendimento e socialità ;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione , l’edilizia scolastica e la scuola digitale - prot. n. AOODGEFID-18536 23/06/2021 di autorizzazione del progetto - codice 10.3.1A - FSEPON-CL-2021-3 “ Apprendere in età adulta”
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto di assunzione in bilancio ;
- VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.
- VISTO** l’avviso per la selezione interna di personale docente cui conferire incarico di esperto e tutor nell’ambito del PON FSE “ “ Per la scuola , competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse 1 – Istruzione- Obiettivo Specifico 10.3 Azione 10.3.1 - Sottoazione 10.3.1A – Apprendere in età adulta - prot. n. 4925/VIII.2 del 01/10/2021 ;
- CONSIDERATO** che non è pervenuta alcuna disponibilità da parte del personale interno , di “Esperto” , per i moduli di cui di seguito ;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A. ;
- VISTA** la circolare MIUR prot. 34815 del 02/08/2017 “ Fondi Strutturali Europei – PON “Per la scuola, competenze e ambienti prt l’apprendimento 2014-2020 – Iter per il reclutamento del personale “ Esperto e relativi aspetti di natura fiscale , previdenziale ed assistenziale ;

---

### EMANA

Il presente avviso pubblico per la selezione ed il reclutamento di n. 12 (dodici ) Esperti Esterni , ai quali affidare incarichi per l’attuazione dei percorsi formativi , rivolto al personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche e/o Esperti esterni , persone fisiche con competenza professionale specifica funzionale al progetto PON FSE “ Apprendere in età adulta”

#### Art. 1 -Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella :

Titolo del modulo	Ore	Destinatari	Sede di svolgimento del modulo
Il Piacere e l'importanza di leggere	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede Carceraria di Palmi(RC)
Learn English and use it 2	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede associata di Cittanova(RC)
Rimbocchiamoci le maniche	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede carceraria ( Plesso Arghillà) Reggio Calabria
Rimbocchiamoci, tutte insieme , le maniche	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede carceraria (Plesso Panzera) Reggio Calabria
Pennelli in libertà	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede Carceraria di Locri( RC)
Messa...in...scena:	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede Carceraria di Locri( RC)
Melodia che include	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede associata di Reggio Calabria
Forme e colori	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede carceraria ( Plesso Arghillà) Reggio Calabria
Creativa...Mente	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede carceraria (Plesso Panzera) Reggio Calabria
Palco...scenico	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede carceraria (Plesso Panzera) Reggio Calabria
Io mi propongo	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede associata di Villa San Giovanni( RC)
Teatro e socialità tra palco e realtà	30	Studentesse e studenti del CPIA	Sede associata di Palmi(RC)

### **Art. 2 – Durata delle attività**

Le attività di cui al presente Avviso avranno inizio a dicembre 2021 e siconcluderanno, presumibilmente, entro il mese di giugno 2022.

### **Art. 3- Requisiti generali di ammissione**

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti:

- godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 4 del presente avviso.
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione precedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

#### Art. 4 – Competenze, Esperienze e Titoli richiesti per i moduli formativi

Titolo – Esperienze	Punteggio
Laurea( anche triennale) in materie attinenti il settore di pertinenza	Max 10
Laurea( anche triennale) non attinente al settore di pertinenza	Max 5
Diploma	Max 3
Rispondenza ai requisiti professionali richiesti	Max 10
Esperienze professionali attinenti l'attività specifica	Max 10
Corsi di specializzazione e perfezionamento attinenti l'attività specifica	Max 5
Corsi di formazione e sperimentazione attinenti l'attività specifica	Max 5
Esperienze pregresse di “Esperto “ in Progetti PON attinente l'attività specifica	Max 5

#### Art. 5 – Principali compiti dell'Esperto Esterno

- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina e curare la modulistica ministeriale relativa alla privacy degli studenti partecipanti insieme al Tutor ;
- presentare, sulla base della proposta formativa della scuola relativa al modulo da sviluppare, il piano dettagliato delle attività, in cui siano esplicitati: contenuti, metodi, strategie, eventuali prodotti e/o materiali da realizzare;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- partecipare ad incontri dello staff organizzativo per l'eventuale rimodulazione del progetto esecutivo e per la certificazione delle competenze;
- nello svolgimento dell'incarico è affiancato da un docente tutor interno con funzioni di collaborazione, di raccordo organizzativo e di supporto;
- predisporre, in collaborazione con il tutor, la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento e il calendario delle attività formative, che deve essere approvato dal D.S., al fine di risultare compatibile con le esigenze organizzative dell'istituzione scolastica;

- con il supporto del tutor scolastico, cura la gestione dell'aula e lo svolgimento delle lezioni e/o delle attività laboratoriali o pratiche;
- collaborare con il tutor alla risoluzione di ogni problematica, che possa interessare il corso;
- collaborare con il tutor alla tenuta del registro didattico e di presenza;
- curare, d'intesa con il tutor, la pianificazione dettagliata delle attività, la verifica, valutazione e certificazione in ingresso ed in uscita degli esiti formativi degli studenti;
- elaborare e/o fornire ai corsisti eventuali materiali o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
- predisporre, somministrare e correggere materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare con il tutor alla predisposizione degli attestati di partecipazione e/o dei certificati di competenze di ciascun allievo;
- al termine dell'attività formativa, consegnare apposita relazione sul lavoro svolto e sull'andamento complessivo del progetto nonché tutti i prodotti realizzati durante le attività con gli alunni;
- coadiuvare il Referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- fornire al Referente della valutazione tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto: il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, ecc.;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

#### **Art. 6 – Domanda di ammissione , modalità di valutazione delle candidature**

Per partecipare gli aspiranti devono presentare , a mano , all'Ufficio di Segreteria in busta chiusa ( sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere indicato il mittente e la dicitura " Istanza Selezione Esperto Esterno – Progetto PON FSE – Avviso 9707/2021 – CUP B33D21003490006) oppure tramite e-mail al seguente indirizzo di posta certificata " [rcmm19800r@pec.istruzione.it](mailto:rcmm19800r@pec.istruzione.it) , apposita domanda di partecipazione, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando (**ALLEGATO A**), dal curriculum vitae in formato europeo e da fotocopia del documento d'identità in corso di validità .

**La domanda dovrà pervenire entro e non oltre il 15 ( quindici ) novembre 2021 alle ore 13,00**

**Non saranno prese in considerazione domande incomplete ovvero pervenute oltre il termine fissato nel bando , anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della e-mail .**

**Non saranno esaminate le domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando .**

**Non sono ammessi Curriculum scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto**

La Commissione di valutazione sarà nominata dal Dirigente scolastico ed è composta da personale docente e ata .

La Commissione attribuirà un punteggio globale, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati all'articolo 4 del presente avviso.

La Commissione, preso atto della consistenza delle domande pervenute, valuterà i titoli pertinenti ai profili richiesti tenendo conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, allegato al modello di candidatura di cui al presente avviso.

La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente avviso.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

**A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato con minore età anagrafica .**

Al termine della selezione la Commissione ratificherà la graduatoria dei selezionati che verrà pubblicata sul Sito Web della Scuola. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che nel caso ne ravvisino gli estremi , potranno produrre reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso tale termine , la graduatoria provvisoria diverrà definitiva ed ha validità per tutto il periodo di realizzazione delle attività .

**Art. 7 – Compenso**

Il compenso orario è di € 70,00 lordi/ora. Tale compenso è onnicomprensivo di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente e sarà corrisposto al termine delle attività e comunque successivamente all'effettiva erogazione del finanziamento da parte delle Autorità nazionali e comunitarie.

Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

**Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento di selezione è il Dirigente Scolastico dott. Gaetano Marciano

**Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lg.vo 193/06 e del GDPR 679/2016**

Ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 e del GDPR 679/2016 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

**Art.10 - Disposizioni finali**

Le disposizioni del presente bando hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul Sito Web della scuola:

( [www.cpiastrettotirreno-ionio.edu.it](http://www.cpiastrettotirreno-ionio.edu.it) ).



Il Dirigente Scolastico  
Dott. Gaetano Marciano



ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico

CPIA STRETTO TIRRENO IONIO  
Via Pio XI, 317  
89133 Reggio Calabria

PEC rcmm19800r@pec.istruzione.it

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO**

**per la selezione di ESPERTI ESTERNI per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Programma Operativo Complementare( POC) “ Per la scuola , competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse 1 – Istruzione- Obiettivo Specifico 10.3 Azione 10.3.1 - Sottoazione 10.3.1A – Apprendere in età adulta**

**Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti in età adulta nell'emergenza Covid-19- Apprendimento e socialità**

..l.sottoscritt.....

nato a ..... (.....) il .....

residente a .....

in via/piazza ..... n. .... CAP .....

telefono ..... cell. .... e-mail .....

codice fiscale ..... titolo di studio:

## CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al bando indicato in oggetto in qualità di **esperto esterno** per l'insegnamento nel/nei modulo/i

	Moduli	N. ore
<input type="checkbox"/>	Il Piacere e l'importanza di leggere	30
<input type="checkbox"/>	Learn English and use it 2	30
<input type="checkbox"/>	Rimbocchiamoci le maniche	30
<input type="checkbox"/>	Rimbocchiamoci, tutte insieme , le maniche	30
<input type="checkbox"/>	Pennelli in libertà	30
<input type="checkbox"/>	Messa...in...scena:	30
<input type="checkbox"/>	Melodia che include	30
<input type="checkbox"/>	Forme e colori	30
<input type="checkbox"/>	Creativa...Mente	30
<input type="checkbox"/>	Palco...scenico	30
<input type="checkbox"/>	Io mi propongo	30
<input type="checkbox"/>	Teatro e socialità tra palco e realtà	30

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

### DICHIARA

sotto la personale responsabilità di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellariogiudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 1 del presente avviso.
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.
- Di consegnare nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza , se lavoratore dipendente

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. CV formato europeo sottoscritto
2. Copia di un documento di identità valido

3. Autorizzazione ente di appartenenza ( ove prevista )

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

Il CPIA STRETTO TIRRENO IONIO al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_