



Ministero dell'Istruzione
Direzione Scolastica Regionale per la Calabria
Centro Provinciale Istruzione Adulti "Stretto Tirreno - Ionio"
Via Pio XI n. 317 – 89133 Reggio Calabria
C.M.: RCMM19800R – C.F. 92093920806 – Cod. Univoco Ufficio UF0LC4
Tel. N. 0965/499488-0965/56467 rcmm19800r@istruzione.it PEC: rcmm19800r@pec.istruzione.it
www.cpiastrettotirreno-ionio.edu.it

Prot. n. 5521/I.6

Reggio di Calabria, 22 ottobre 2021

Agli Studenti
Al Personale Docente e ATA
Loro Sedi
All'albo della Scuola
Agli Atti
Al sito Web
SEDE

Oggetto: Elezioni scolastiche A. S. 2021/2022 rappresentanti degli studenti nei Consigli di classe/gruppi di livello dei percorsi di Primo livello del C. P. I. A./STRETTO TIRRENO-IONIO (D. Lgs. 297/94, Tit. I, disposizioni generali)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. n.297 del 16 aprile 1994, articoli n. 5, n. 31 e n. 33;

VISTA la O.M. n.215 del 15.07.1991 modificata e integrata dalle successive OO.MM. n.267, n.293 e n.277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998;

VISTO il D.P.R. del 29 ottobre 2012, n. 263 "Regolamento recante norme generali per la ridefinizione dell'assetto organizzativo didattico dei Centri d'istruzione per gli adulti [...]";

PRESO atto delle disposizioni impartite dal M.I. con nota prot. n. 24032 del 06/10/2021 e richiamata dalla Nota dell'USR Calabria Prot. n.17836 del 06/10/2021

INDICE

per l'anno scolastico 2021/2022 le elezioni dei rappresentanti degli studenti nei Consigli delle Classi/gruppo del Primo livello del C. P. I. A./STRETTO TIRRENO-IONIO nella giornata del **28 ottobre 2021**.

Nel giorno summenzionato, in ciascuna sede associata afferente al C. P. I. A./STRETTO TIRRENO-IONIO, escluse quelle carcerarie, ei saranno le assemblee degli studenti di tutte le classi del Primo livello all'inizio dell'attività didattica, della durata di mezz'ora, con successiva votazione dei rappresentanti nei Consigli di classe/gruppo di livello.

Si informano gli studenti che l'elezione dei loro rappresentanti si svolgerà nelle aule scolastiche, con procedura semplificata, di seguito indicata.

PROCEDURA OPERAZIONI DI VOTO

Le operazioni di voto saranno precedute dall'assemblea di classe con i docenti della prima ora di lezione.

COSTITUZIONE DEL SEGGIO

Le procedure elettorali inizieranno, al termine dell'assemblea, con la costituzione del Seggio elettorale che dovrà essere composto da un Presidente e due Scrutatori prescelti dall'assemblea.

SEDE DEL SEGGIO ELETTORALE SARÀ L'AULA SCOLASTICA.

MODALITÀ DI VOTAZIONE

- Costituito il Seggio, che resterà aperto per un'ora dalla fine dell'assemblea, si procederà immediatamente alle operazioni di voto che dovranno avvenire a scrutinio segreto; ogni studente, compreso nell'elenco della classe per cui vota, potrà esprimere personalmente e segretamente il voto;
- ogni elettore potrà esprimere due preferenze, indicando cognome e nome degli studenti iscritti nell'elenco della classe/gruppo di livello per cui vota.

Terminate le operazioni di voto vi sarà la chiusura del Seggio e l'inizio dello scrutinio delle schede.

I primi tre studenti che avranno riportato il maggior numero di voti saranno proclamati dal Presidente del Seggio "PRIMO", "SECONDO" e "TERZO" fra gli eletti e saranno successivamente nominati, con decreto di questa DIRIGENZA, rappresentanti degli studenti della classe/gruppo di livello, con diritto a partecipare alle riunioni del Consiglio di classe/livello ogni qualvolta vi sarà la convocazione dell'organo ed è prevista la presenza degli studenti.

In caso di parità di voti riportati dagli studenti, i rappresentanti di classe/gruppo di livello verranno individuati tramite il sorteggio.

NOTE PER GLIELETTORI

Si invitano i destinatari a attuare comportamenti rispettosi delle misure di contenimento Covid - 19.

È obbligatorio l'uso della mascherina, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione.

Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio e prima di ricevere la scheda (ognielettore porterà la sua matita), provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani.

Completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani.

TERMINATE LE OPERAZIONI ELETTORALI si procederà allo scrutinio, di cui deve essere redatto processo verbale.

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI LIVELLO

- a) I docenti di ogni singola classe / gruppo di livello;
- b) tre rappresentanti eletti dagli studenti per ognuno dei gruppi di livello interessati;
- c) il Dirigente Scolastico.

Presidente: il Dirigente Scolastico (oppure un docente membro del Consiglio, suo delegato).

Segretario: un docente, membro del Consiglio, designato dal Dirigente Scolastico.

Durata in carica: un anno scolastico.

Orari di riunioni: durante l'orario di servizio, in ore non coincidenti con l'orario di lezione.

COMPETENZE

Il Consiglio di Classe / Gruppo di livello:

- formula proposte al Collegio dei docenti in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione;
- agevola i rapporti tra docenti e studenti;
- ha un potere generale di proposta e di parere in relazione alle competenze del Collegio dei Docenti;
- dà parere sul programma di sperimentazione metodologico-didattica proposto dai docenti (Tit.II Art.277 D. Lgs. cit.)

Le competenze relative alla realizzazione del coordinamento didattico dei rapporti interdisciplinari e la valutazione spettano ai Consigli di classe/gruppo di livello con la sola presenza dei docenti.

COORDINATORI DI SEGGIO: docenti della prima e seconda ora di lezione

Durante l'assemblea degli studenti, i docenti della prima ora illustreranno le finalità e daranno indicazioni sulla procedura delle operazioni di voto. Al termine delle operazioni di voto e di scrutinio, i docenti della seconda ora di lezione raccoglieranno tutti i materiali utilizzati per le votazioni, provvederanno al loro deposito e custodia in ambienti sicuri ed al successivo recapito al Dirigente Scolastico.

IN ALLEGATO

- modello di verbale, da redigere in 2 copie;
- schede elettorali.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Gaetano Marciano



Ministero dell'Istruzione
Direzione Scolastica Regionale per la Calabria
Centro Provinciale Istruzione Adulti "Stretto Tirreno - Ionio"

Via Pio XI n. 317 – 89133 Reggio Calabria
 C.M.: RCMM19800R – C.F. 92093920806 – Cod. Univoco Ufficio UF0LC4
 Tel. N. 0965/499488-0965/56467 rcmm19800r@istruzione.it PEC: rcmm19800r@pec.istruzione.it
www.cpiastrettotirreno-ionio.edu.it

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

CLASSE/GRUPPO DI LIVELLO

SEDE DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO _____

ELEZIONE DEI CONSIGLI DI CLASSE /GRUPPI DI LIVELLO

Verbale dell'Assemblea di Classe/Gruppi di livello e delle operazioni di Seggio

S 1 - ASSEMBLEA

COMPONENTE(1) _____

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno _____
 _____ alle ore _____ regolarmente convocata, si è riunita l'Assemblea degli (2) _____
 della classe sopra indicata, presieduta dal/dalla Doc. / Ins. _____ per procedere all'esame dei problemi
 educativi e didattici della classe/gruppo di livello e alle elezioni dei rappresentanti nel Consiglio di classe/gruppo
 di livello _____
 secondo le disposizioni contenute nella vigente Ordinanza Ministeriale.

VERBALE DELL'ASSEMBLEA

0. d. G.

Il Docente Coordinatore

1 (studenti)
 2 (studenti)

Il Presidente dell'Assemblea svolge una relazione introduttiva, nel corso della quale espone la composizione e le competenze del consiglio predetto e le modalità per procedere all'elezione dei rappresentanti della componente _____. Subito dopo il Presidente cede la parola agli elettori presenti, tra i quali si apre il dibattito.

Spazio riservato ad eventuali richieste di verbalizzazione o per fatti notevoli, interventi, osservazioni, reclami, ecc.

Alle ore _____ il Presidente dichiara chiusa l'Assemblea.

IL PRESIDENTE

VERBALE

S2 - ELEZIONI

A) VOTAZIONI

Alla presenza del Prof. _____ alle ore _____ si insedia il seggio elettorale, costituito dai seguenti membri:

Presidente (.....)
(Categoria di appartenenza)
Scrutatori (.....)
(Categoria di appartenenza)
..... (.....)
(Categoria di appartenenza)

Svolge le funzioni di segretario, per la nomina del Presidente, il Sig. (.....)

Il Presidente, quindi, dopo aver accertato se il numero delle schede elettorali consegnate al seggio corrisponde al numero degli elettori iscritti nell'elenco di classe, verificato che nell'aula siano stati adottati tutti gli accorgimenti atti a garantire la libertà e la segretezza del voto e che l'urna destinata a contenere le schede votate sia completamente vuota, dichiara aperta la votazione, ammettendo al voto gli elettori, secondo l'ordine di presentazione.

Alle ore _____, non essendo presenti nell'aula altri elettori che desiderano votare, il Presidente dichiara chiuse le votazioni e, raccolte in apposita busta, che viene subito sigillata, le schede residue, dà inizio allo scrutinio.

B) SCRUTINIO

Viste le annotazioni nell'elenco degli elettori, il Presidente accerta preliminarmente il numero dei votanti:

(Componente)	Elettori iscritti	Votanti	%

Prima di passare allo spoglio delle schede votate il Presidente rammenta che il numero massimo di preferenze esprimibili è di N..... e di preferenze espresse in eccedenza si devono considerare valide le prime entro il limite sopra indicato.

Inizia poi lo spoglio delle schede votate, dal quale si evincono i seguenti risultati:

(Componente)	Totale votanti	Voti validi	Schede bianche	Schede nulle	Totale schede

Il totale dei votanti deve corrispondere al totale delle schede

Dallo spoglio delle schede votate risultano le seguenti preferenze (*):

- | | |
|----------|-----------|
| 1) _____ | 6) _____ |
| 2) _____ | 7) _____ |
| 3) _____ | 8) _____ |
| 4) _____ | 9) _____ |
| 5) _____ | 10) _____ |

(*) accanto a ciascuna preferenza indicare i voti ottenuti

C) PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI

Sulla scorta dei dati sopra trascritti, il Presidente del seggio proclama eletti Consiglieri di Classe/gruppo di livello:

- | | |
|----------|----------|
| 1) _____ | 3) _____ |
| 2) _____ | 4) _____ |

Terminate tutte le operazioni di proclamazione degli eletti, alle ore viene redatto il presente verbale che, approvato e sottoscritto, viene consegnato al Dirigente Scolastico con tutto il materiale elettorale, per la successiva pubblicazione all'Albo dei risultati elettorali.

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO _____

GLI SCRUTATORI

IL COORDINATORE DI SEGGIO _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Gaetano Marciano



CPIA STRETTO TIRRENO- IONIO di Reggio Calabria

SEDE EROGAZIONE DEL SERVIZIO _____

Scheda

Elezioni Consiglio di classe / Gruppo livello a. s. 2021/2022

- 1) Preferenza
- 2) Preferenza

Vidimazione



CPIA STRETTO TIRRENO- IONIO di Reggio Calabria

SEDE EROGAZIONE DEL SERVIZIO _____

Scheda

Elezioni Consiglio di classe / Gruppo livello a s. 2021/2022

- 1) Preferenza
- 2) Preferenza

Vidimazione



CPIA STRETTO TIRRENO- IONIO di Reggio Calabria

SEDE EROGAZIONE DEL SERVIZIO _____

Scheda

Elezioni Consiglio di classe / Gruppo livello a. s. 2021/2022

- 1) Preferenza
- 2) Preferenza

Vidimazione



CPIA STRETTO TIRRENO- IONIO di Reggio Calabria

SEDE EROGAZIONE DEL SERVIZIO _____

Scheda

Elezioni Consiglio di classe / Gruppo livello a. s. 2021/2022

- 1) Preferenza
- 2) Preferenza

Vidimazione



CPIA STRETTO TIRRENO- IONIO di Reggio Calabria

SEDE EROGAZIONE DEL SERVIZIO _____

Scheda

Elezioni Consiglio di classe / Gruppo livello a. s. 2021/2022

- 1) Preferenza
- 2) Preferenza

Vidimazione



CPIA STRETTO TIRRENO- IONIO di Reggio Calabria

SEDE EROGAZIONE DEL SERVIZIO _____

Scheda

Elezioni Consiglio di classe / Gruppo livello a. s. 2021/2022

- 1) Preferenza
- 2) Preferenza

Vidimazione



CPIA STRETTO TIRRENO- IONIO di Reggio Calabria

SEDE EROGAZIONE DEL SERVIZIO _____

Scheda

Elezioni Consiglio di classe / Gruppo livello a. s. 2021/2022

- 1) Preferenza
- 2) Preferenza

Vidimazione



CPIA STRETTO TIRRENO- IONIO di Reggio Calabria

SEDE EROGAZIONE DEL SERVIZIO _____

Scheda

Elezioni Consiglio di classe / Gruppo livello a. s. 2021/2022

- 1) Preferenza
- 2) Preferenza

Vidimazione